

**Rámcová zmluva o dielo a licenčná zmluva na poskytovanie grafických služieb  
č.04/2022**

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v platnom znení a § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších  
predpisov

(ďalej len „zmluva“)

**Zmluvné strany**

**Objednávateľ:**

Názov: **Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu**

Sídlo: Križkova 9, 811 04 Bratislava

Zastúpený: Ing. Jozef Detko, výkonný riaditeľ

IČO: 30778867

IČ DPH: SK 2020900563

Zapísaná v registri občianskych združení vedenom Ministerstvom  
vnútra SR pod číslom VVS/1-900/90-25826-4

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

Číslo účtu: SK43 0200 0000 0028 2215 9853

Emailová adresa: jozef.detko@saaic.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

**a**

**Zhotoviteľ :**

Názov: **MYMEDIA, s.r.o.**

Sídlo: Popradská 40, 821 06 Bratislava

Zastúpený: Mgr. Marek Vysopal

IČO: 35904453

DIČ: 2021893258

Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.

Číslo účtu: SK70 1100 0000 0026 2302 8527

Emailová adresa: marek@mymedia.sk

(ďalej spoločne len „zhotoviteľ“)

uzatvárajú spolu túto zmluvu:

**Preambula**

Táto rámcová zmluva o dielo sa uzatvára ako výsledok obstarávania na zákazku s názvom „Vytvorenie vizuálu a grafické služby pre program Erasmus+“. Na základe výsledku obstarávania na zabezpečenie grafických služieb pre program Erasmus+ bola vybraná ponuka úspešného uchádzača v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie cenových ponúk. Na základe tejto skutočnosti a predloženej ponuky zhotoviteľa sa zmluvné strany v slobodnej vôli v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzatvoriť túto zmluvu.

## Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom rámcovej zmluvy o dielo je úprava práv, vrátane licenčných práv a povinností zmluvných strán v súvislosti s vytvorením vizuálu a poskytovaním grafických služieb pre program Erasmus+.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať služby objednávateľovi za podmienok uvedených v tejto zmluve riadne a včas, a to v mieste plnenia, v čase, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto zmluve. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za riadne a včas vykonané dielo cenu diela uvedenú v článku III zmluvy.
3. Špecifikácia a rozsah poskytovaných služieb je bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1 tejto zmluvy a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť. Presná špecifikácia grafických služieb bude predmetom priebežnej komunikácie a vzájomnej dohody oboch zmluvných strán.
4. Dielo sa považuje za vykonané riadne a včas jeho riadnym zhotovením v súlade s ustanovením zmluvy a jeho včasným odovzdaním objednávateľovi v mieste odovzdania. Odovzdanie a prevzatie riadne vykonaného diela sa uskutoční protokolárne poverenými zamestnancami zmluvných strán.

## Článok II Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať grafické služby v dohodnutom rozsahu v termínoch dohodnutých oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán uvedených na čiastkových objednávkach vystavených objednávateľom. Objedávka musí byť zhotoviteľovi doručovaná elektronicky na adresu: [info@mymedia.sk](mailto:info@mymedia.sk) alebo [katka@mymedia.sk](mailto:katka@mymedia.sk). Zhotoviteľ je povinný písomne potvrdiť objednávku do 2 pracovných dní od doručenia objednávky.
2. Miesto odovzdania diela je sídlo objednávateľa.
3. Zhotoviteľ je povinný konzultovať koncepciu diela s objednávateľom. Objednávateľ môže vrátiť dielo zhotoviteľovi na prepracovanie maximálne dvakrát.
4. Zhotoviteľ je povinný zhotoviť dielo s náležitou starostlivosťou, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo a podpísať protokol o odovzdaní a prevzatí diela, ak dielo vykazuje akékoľvek vady. V takom prípade spíšu zmluvné strany záznam, v ktorom uvedú vady diela a lehotu na ich odstránenie.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu, potom, ako sa o tom dozvedel, písomne informovať objednávateľa o akýchkoľvek okolnostiach dôležitých pre riadne poskytovanie služieb a o akýchkoľvek okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu alebo doplnenie pokynov objednávateľa voči zhotoviteľovi.
6. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu písomne informovať zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach, ktoré majú podstatný význam pre poskytnutie služieb.
7. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie služieb. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi všetky dokumenty a informácie, ktoré sú potrebné na poskytovanie služieb, pokiaľ z povahy týchto dokumentov/informácií nevyplýva, že ich má obstaráť zhotoviteľ. Zhotoviteľ je povinný po zániku zmluvy odovzdať bez zbytočného odkladu objednávateľovi všetky veci, ktoré od neho protokolárne prevzal pri poskytovaní služieb.
8. Komunikácia medzi objednávateľom a dodávateľom, najmä akékoľvek oznámenia, výzvy, žiadosti uskutočnené podľa tejto zmluvy, sa musia uskutočniť v písomnej forme (elektronická

pošta, doporučená pošta). Komunikácia zmluvných strán v rámci plnenia tejto zmluvy sa uskutoční prostredníctvom určených kontaktných osôb, ktorými sú:

9. za objednávateľa: Sylvia Hamadejová

10. za zhotoviteľa: Anna Štefaneková

### **Článok III Zmluvná cena, spôsob fakturácie a platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že celková maximálna súhrnná výška ceny za predmet zmluvy uvedený v článku I. tejto zmluvy po celú dobu právnej záväznosti tejto zmluvy nemôže presiahnuť objednávatelom stanovený finančný limit vo výške 36 078 EUR vrátane DPH (30 065 EUR bez DPH), pričom objednávateľ nie je povinný uvedený finančný limit v plnej výške vyčerpať. Cena je konečná a zahŕňa aj všetky prípadné výdavky zhotoviteľa účelne vynaložené v priamej súvislosti s poskytovaním grafických služieb. Podrobná cenová kalkulácia je špecifikovaná v prílohe č.2 a tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
2. Objednávateľ uhradí zhotoviteľovi cenu za jednotlivé samostatne objednávané čiastkové plnenia.
3. Podkladom pre úhradu ceny za skutočne, riadne a včas poskytnuté služby je faktúra vystavená zhotoviteľom a doručená objednávateľovi na [saaic@saaic.sk](mailto:saaic@saaic.sk). Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúry za jednotlivé čiastkové plnenia až po podpísaní preberacieho protokolu o odovzdaní čiastkového plnenia bez väd a nedostatkov. Zhotoviteľom vystavená faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru zhotoviteľovi za účelom opravy alebo vystavenia novej faktúry. V takomto prípade začína plynúť nová 14 dňová lehota splatnosti a to odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovednosť za škodu spôsobenú porušením povinnosti jednej zo zmluvných strán sa spravuje ustanoveniami zákona č.513/1993 Z.z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov o zodpovednosti za škodu.
5. Pre prípad nedodržania podmienok tejto zmluvy dohodli zmluvné strany nasledovné sankcie:
  - a) V prípade, že objednávateľ je v omeškaní s úhradou riadne vystavenej faktúry, zhotoviteľ má právo na zaplatenie úrokov z omeškania z dlžnej sumy za každý deň omeškania vo výške podľa § 369a Obchodného zákonníka.
  - b) V prípade omeškania zhotoviteľa s vykonaním diela je objednávateľ oprávnený nárokovat si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny objednaného diela za každý aj začatý deň omeškania. Zhotoviteľ berie na vedomie, že zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety je objednávateľ oprávnený jednostranne započítať voči doručenej faktúre.

### **Článok IV Ochrana osobných údajov**

1. Ustanovenia o spracúvaní osobných údajov sa riadia čl. 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenia o ochrane osobných údajov – GDPR) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v účinnom znení. Zhotoviteľ a jeho zamestnanci sú

povinní zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných od objednávateľa, s ktorými prídu do styku, počas trvania, ako aj po ukončení platnosti zmluvy.

### **Článok V Trvanie a zánik zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.06.2022 do 31.05.2024 alebo do vyčerpania finančného limitu podľa článku III. ods.1 tejto zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv a webovom sídle vyhlasovateľa v súlade s §5a zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
3. Túto zmluvu možno ukončiť:
  - a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán;
  - b) odstúpením od zmluvy.
4. Objednávateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť, ak je zhotoviteľ v omeškaní s dodaním diela po dobu dlhšiu ako 15 dní alebo v prípade, že je s ohľadom na okolnosti týkajúce sa pripravenosti diela zrejmé, že dielo nebude dodané včas.
5. Objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť, ak majú grafické služby nedostatky, ktoré bránia ich riadnemu využitiu; ak sú nedostatky odstrániteľné, môže objednávateľ od zmluvy odstúpiť vtedy, ak ich zhotoviteľ neodstránil v primeranej lehote, ktorú mu na tento účel určil objednávateľ s ohľadom na všetky okolnosti, za ktorých je zmluva uzatvorená. Objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť tiež v prípade nedodávania vypracovaných grafických zadání v požadovanom čase a kvalite, resp. v prípade opakovanej neochoty zhotoviteľa spolupracovať na náprave podľa zadania objednávateľa, na čo bude zhotoviteľ max. trikrát upozornený.
6. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že objednávateľ neposkytol zhotoviteľovi súčinnosť potrebnú k splneniu záväzku zhotoviteľa ani po písomnom upozornení a uplynutí dodatočnej lehoty k poskytnutiu súčinnosti v dĺžke aspoň 5 pracovných dní.
7. Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné, odôvodnené a musí byť doručené druhej zmluvnej strane na poštovú adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Odstúpenie je účinné doručením druhej zmluvnej strane, týmto dňom sa zmluva ruší.
8. Ukončenie zmluvy nezbavuje žiadnu zo zmluvných strán povinnosti vyrovnať záväzky voči druhej strane.
9. Zmluvné strany sa zaväzujú najneskôr pri ukončení tejto zmluvy vrátiť si navzájom všetky písomnosti, ktoré si poskytli, a zároveň zachovať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou.

### **Článok VI Udelenie licencie**

1. Pokiaľ je súčasťou plnenia podľa zmluvy autorské dielo chránené ako predmet duševného vlastníctva v zmysle ustanovenia § 3 Autorského zákona č. 185/2015 Z. z., zhotoviteľ poskytuje v súlade s ustanovením § 65 a nasl. Autorského zákona objednávateľovi súhlas na používanie diela v súlade s účelom podľa tejto zmluvy, a to s účinnosťou odo dňa riadneho odovzdania a prevzatia diela (ďalej len „licencia“).

2. Licenciu podľa tohto článku zmluvy poskytuje zhotoviteľ objednávateľovi ako výhradnú licenciu, na akýkoľvek spôsob použitia diela a v neobmedzenom rozsahu, t. j. bez akéhokoľvek územného, časového alebo vecného obmedzenia. Pre zamedzenie akýchkoľvek pochybností, objednávateľ je oprávnený najmä, ale nielen, na nasledovné použitie a využitie diela:
  - a) vyhotovenie rozmnožení diela v neobmedzenom množstve,
  - b) prístupňovanie diela verejnosti v akomkoľvek rozsahu,
  - c) verejný prenos diela v akomkoľvek rozsahu,
  - d) preklad diela v akomkoľvek rozsahu,
  - e) spracovanie diela, adaptácia v akomkoľvek rozsahu,
  - f) spojenie diela s iným dielom v akomkoľvek rozsahu,
  - g) zaradenie do iného diela (súborného diela) v akomkoľvek rozsahu,
  - h) rozširovanie rozmnožení diela predajom alebo inou formou prevodu vlastníckeho práva, nájmom, vypožičiavaním.

Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, poskytnutú licenciu využiť.

3. Cena za poskytnutie licencie je zahrnutá v cene diela.
4. Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi súhlas na udelenie sublicencie tretej osobe alebo na postúpenie udelenej licencie tretej osobe. Zhotoviteľ nevyžaduje, aby ho objednávateľ o takejto skutočnosti bezodkladne informoval.
5. Licencia podľa tohto článku zmluvy sa vzťahuje aj na prípadné deriváty diela, ktoré vznikli uplatnením niektorého z oprávnení objednávateľa podľa bodu 2. tohto článku zmluvy.
6. Zhotoviteľ vyhlasuje a zaručuje, že ním vytvorené dielo nebude zasahovať do osobnostných a majetkových práv tretích osôb. Zhotoviteľ je povinný nahradiť objednávateľovi všetky prípadné škody a dodatočné náklady vzniknuté v dôsledku nepravdivosti týchto vyhlásení.

## **Článok VII Záverečné ustanovenia**

1. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami a označenými príslušným poradovým číslom.
2. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.
3. Zmluva je vypracovaná v podobe elektronického dokumentu podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, že zmluvu uzavreli na základe vzájomnej dohody a na základe slobodnej a vážnej vôle, zmluvu neuzatvorili v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluva je urobená v predpísanej forme, zmluvu si pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.

V Bratislave, dňa .....2022

V Bratislave, dňa .....2022

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

Mgr. Marek Vysopal  
Výkonný riaditeľ

Ing. Jozef Detko  
Výkonný riaditeľ

**Prílohy:**

Príloha č.1 Špecifikácia predmetu zákazky

Príloha č.2 Cenová ponuka

## Príloha č. 1

### Špecifikácia predmetu zákazky

Predmetom zákazky je vytvoriť jednotný vizuálny štýl Národnej agentúry programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu (ďalej len „národnej agentúry“), ktorý bude predstavovať základ pre komunikačnú stratégiu a prezentáciu národnej agentúry v Slovenskej republike aj v zahraničí.

Predmetom zákazky je návrh nového vizuálu - rozpoznávacieho prvku a jeho aplikácií vo vybraných prvkoch vizuálneho štýlu. Pre činnosť národnej agentúry je potrebné vytvoriť značku – rozpoznávací prvok, ktorý bude jednotný vo všetkých elektronických médiách (web, sociálne siete a pod.) a v tlačенých materiáloch (napr. vizitky, hlavičkové papiere, publikácie a pod.), propagačné materiály (napr. perá, bloky, iné). Súčasťou tejto časti zákazky je vytvorenie dizajn manuálu jednotnej vizuálnej identity národnej agentúry.

#### **Opis predmetu zákazky**

Národná agentúra je jeden subjekt alebo viaceré subjekty, ktoré sú zodpovedné za riadenie vykonávania programu Erasmus+ na vnútroštátnej úrovni v členskom štáte alebo v tretej krajine pridruženej k programu. V Slovenskej republike operujú dve národné agentúry: Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu (ďalej len „SAAIC“) a Iuventa – Inštitút mládeže.

Národná agentúra pod hlavičkou SAAIC implementuje program v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy, ktorá zahŕňa:

- školské vzdelávanie (materské a základné školy, gymnáziá),
- odborné vzdelávanie a prípravu (stredné odborné školy vrátane konzervatórií),
- vysokoškolské vzdelávanie,
- vzdelávanie dospelých.

Okrem škôl a školských zariadení sú prijímateľmi grantov aj riadiace, metodické a poradenské orgány a inštitúcie na rôznych úrovniach riadenia a dosahu (miestne, regionálne, národné).

Súčasťou činnosti národnej agentúry je okrem riadenia projektového cyklu a toku financií aj:

- informovať o benefitoch a úspechoch programu dosiahnutých na národnej a medzinárodnej úrovni,
- komunikovanie a podpora relevantných politík a iniciatív Európskej komisie a Slovenskej republiky v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy,
- vytváranie robustnej siete sociálnych partnerov, ktorí sa priamo alebo nepriamo zúčastňujú na implementácii programu na národnej úrovni,
- realizácia súťaží a ďalších podujatí s cieľom propagovať program Erasmus+ na národnej úrovni a pod.

Viac informácií o úlohách delegovaných na národné agentúry je uvedených tu: [https://www.erasmusplus.sk/erasmus\\_2021\\_2027/doc/dokumenty/Nariadenie\\_Erasmus\\_2021\\_2027\\_SK.pdf](https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/doc/dokumenty/Nariadenie_Erasmus_2021_2027_SK.pdf).

Predmetom zákazky je ideová súťaž zameraná na predloženie návrhu konceptu a realizácie jednotnej vizuálnej identity národnej agentúry a jej jednotlivých prvkov pre online aj print, vrátane jej následnej realizácie zahrňujúcej dodanie dizajn manuálu.

Jednotný vizuálny štýl bude používaný na komunikáciu v rámci Slovenskej republiky a v zahraničí.

Súčasťou konceptu je aj spracovanie vizuálov pre 3 základné súťaže realizované národnou agentúrou:

- súťaž Európska značka pre jazyky,
- súťaž Európsky týždeň odborných zručností,
- súťaž Európska cena za inovatívne vzdelávanie.



Požiadavky na grafické služby						
Názov položky	Oddelenie	Popis požiadavky	Meno zadávateľa	Približný mesiac	Printovateľ/elektronická	Špecifikácia položky*
<b>1. Grafický koncept</b>						
Návrh grafického konceptu/ layoutu	NA	Výzva - infokampaň	KOP	OKT	print/elektronicky	
	NA	Iniciatívy a súťaže - ELL, EITA, VET week	KOP	FEB	print/elektronicky	
	NA	Publikácie "best practices"	KOP	OKT	elektronicky	
	NA	Štúdia Erasmus+	KOP	Q2 22	print/elektronicky	
	NA	"Korporátna identita" SAAIC & Erasmus+	KOP	JAN/FEB	print/elektronicky	
	Euroguidance	Publikácie	Euroguidance/KOP	podľa potreby	print/elektronicky	
<b>2. Realizácia konceptu</b>						
Výzva		Plagát "Tour po Slovensku" výzva & 35 rokov Erasmus+	KOP	OKT	elektronicky	veľkosť A3
		Zalomenie infoleťáka pre jednotlivé sektory	KOP	aktualizácia podľa potreby programu	print/elektronicky	veľkosť A4 - skladačka infoleťáku, farebná CMYK obojstranná tlač
		Šablóna pre bannery na webs stránku erasmusplus.sk	KOP	FEB	elektronicky	1200x500 px
		Šablóna pre titulné foto na podstránkach erasmusplus.sk	KOP		elektronicky	1200x300 px
		Bannery na externé portály	KOP	podľa potreby	elektronicky	špecifikácia podľa aktuálneho mediálneho plánu; zvyčajne používaný rozmer Square a Double square
		Zalomenie printovej inzercie	KOP		print	špecifikácia podľa aktuálneho mediálneho plánu; zvyčajne používaný rozmer Square a Double square
		Šablóna na sociálne siete FB/IG/LI príspevok	KOP	FEB/MAR	elektronicky	štandardné veľkosti
		Šablóna pre videá Youtube thumbnail	KOP	APR	elektronicky	veľkosť 1280x720 px
		Zalomenie publikácie "best practices" (1x ročne)	KOP	OKT	elektronicky	A4
		Zalomenie štúdia Erasmus+ (3x ročne)	KOP	Q2,Q3,Q4 22 + Q2,Q3,Q4 23	print/elektronicky	A4
		Template pre ppt prezentácie	KOP		elektronicky	
		Logo pre podcast Erasmus+	KOP	FEB	elektronicky	png formát
		Roll-up (general a sektorový)	KOP	podľa potreby	print	veľkosť 85 x 200 cm
		Live Q&A - grafika pre broadcast	KOP	JAN 23	elektronicky	png formát
	Initiatívy a súťaže	NA	Diplomy podľa potreby (EITA, ELL, EUROGUIDENCE)	KOP		print
		Bannery na podstránky	KOP		elektronicky	1200x300 px
SAAIC & Erasmus+	NA	Hlavný papier	KOP	JAN/FEB	print/elektronicky	veľkosť A4 - skladačka infoleťáku, farebná CMYK obojstranná tlač
		Spravidelné kartičky	KOP	APR	print	21x11 cm
		Brandovaný zápisník (obranodovaný každý vnútorný papier)	KOP	SEP	print	16x10 cm
		Enraibové podpisy	KOP	aktualizácia podľa potreby		
SAAIC & Euroguidance	Euroguidance	Vizitky pre zamestnancov	KOP	JAN/FEB	print	10x5 cm
		Vizitky pre zamestnancov	Euroguidance/KOP	podľa potreby		10x5 cm
		Zalomenie zborníka (3x ročne)	Euroguidance/KOP	podľa potreby		A5
		Zalomenie publikácie (2x ročne)	Euroguidance/KOP	podľa potreby		A4
		Spracovanie infoleťáka	Euroguidance/KOP	podľa potreby	print/elektronicky	veľkosť A4 - skladačka infoleťáku, farebná CMYK obojstranná tlač

**Príloha č. 2**  
**Cenová ponuka**

**Návrh na plnenie kritérií - návrh cenovej ponuky**

Na základe Vašej výzvy na predloženie cenovej ponuky vyhlasujeme, že sme si preštudovali Výzvu na predloženie cenovej ponuky a súhlasíme s podmienkami v nej uvedenými.

***Identifikácia účastníka***

Obchodné meno spoločnosti	MYMEDIA, s.r.o.
Adresa sídla spoločnosti	Popradská 40
Mesto	Bratislava
PSČ	821 06
IČO	35904453
DIČ	2021893258
Kontaktná osoba uchádzača	Mgr. Marek Vysopal - konateľ
tel.číslo	0905600608
e-mail	<a href="mailto:marek@mymedia.sk">marek@mymedia.sk</a>
www stránka uchádzača	<a href="https://mymedia.sk/">https://mymedia.sk/</a>

Názov predmetu zákazky	MJ	Počet MJ	Cena v Eur bez DPH	Cena spolu s DPH
<b>1. Grafický koncept ako je uvedené vo Výzve vrátane príloh</b>				
Návrh grafického konceptu/layoutu (Výzva - infokampaň, Iniciatívy a súťaže, Publikácie "best practices", Štúdiá Erasmus+, "Korporátna identita" SAAIC & Erasmus+, Publikácie	1	1	3 500,00 €	4 200,00 €
<b>2. Realizácia konceptu ako je uvedené vo Výzve vrátane príloh</b>				
<b>Výzva</b>				
Plagát ""Tour po Slovensku" výzva & 35 rokov Erasmus+	1	1	210,00 €	252,00 €
Zalomenie infoletáka pre jednotlivé sektory	1	1	560,00 €	672,00 €
Šablóna pre bannery na webstránku erasmusplus.sk	1	1	140,00 €	168,00 €
Šablóna pre titulné foto na podstránkach erasmusplus.sk	1	1	140,00 €	168,00 €

Bannery na externé portály	1	1	175,00 €	210,00 €
Zalomenie printovej inzercie	1	1	350,00 €	420,00 €
Šablóna na sociálne site FB/IG/LI príspevok	1	1	245,00 €	294,00 €
Šablóna pre videá Youtube thumbnail	1	1	140,00 €	168,00 €
Zalomenie publikácie "best practices" (1x ročne)	1	2	2 800,00 €	3 360,00 €
Zalomenie štúdia Erasmus+ (3x ročne)	1	6	6 300,00 €	7 560,00 €
Template pre ppt prezentácie	1	1	175,00 €	210,00 €
Logo pre podcast Erasmus+	1	1	140,00 €	168,00 €
Roll-up (general a sektorový)	1	1	420,00 €	504,00 €
Live Q&A - grafika pre broadcast	1	1	210,00 €	252,00 €
Iniciatívy a súťaže				
Diplomy podľa potreby (EITA,ELL,EUROGUIDANCE )	1	1	630,00 €	756,00 €
Bannery na podstránky	1	1	1 820,00 €	2 184,00 €
SAAIC & Erasmus+				
Hlavičkový papier	1	1	140,00 €	168,00 €
Sprievodné kartičky	1	1	175,00 €	210,00 €
Brandovaný zápisník (obrandovaný každý vnútorný papier)	1	1	140,00 €	168,00 €
Emailové podpisy	1	1	245,00 €	294,00 €
Vizitky pre zamestnancov	1	1	350,00 €	420,00 €
SAAIC & Euroguidance				
Vizitky pre zamestnancov	1	1	350,00 €	420,00 €
Zalomenie zborníka (3xročne)	1	6	6 300,00 €	7 560,00 €
Zalomenie publikácie (2xročne)	1	4	4 200,00 €	5 040,00 €
Spracovanie infoletáka	1	1	210,00 €	252,00 €
SPOLU			30 065,00 €	36 078,00 €